



Recrutement | direction et coordination

PRESENTATION DE LA STRUCTURE

La Chambre c'est un engagement fort pour la photographie et des propositions singulières. Installée au cœur de Strasbourg depuis 2010, La Chambre, espace d'exposition et de formation à l'image, accompagne les évolutions du médium photographique. La Chambre travaille autour de trois pôles d'activités : une programmation artistique, un pôle de médiation et un pôle de formation à l'image.

L'équipe de La Chambre se compose de 6 salariés et de nombreux photographes intervenants et artistes associés. La structure accueille ponctuellement des volontaires en service civiques ou des stagiaires. Son budget annuel d'élève à 400 000€.

La Chambre est membre des réseaux Diagonal et Plan d'Est.
+ d'infos : www.la-chambre.org

CONTEXTE

La Chambre est gérée par deux co-directeurs : une co-directrice en charge de l'artistique, et un co-directeur/trice, en charge de la coordination et de l'administration. C'est le poste qui fait l'objet de la présente annonce; les deux codirecteurs sont donc conduits à une coopération permanente pour la conception et la conduite des projets. Toutefois sous l'autorité du président et du conseil d'administration ce poste a plus précisément pour missions :

DANS LE DOMAINE CULTUREL

- Co-conception et gestion de la programmation artistique et culturelle, dans et hors-les-murs
- Recherche de partenaires opérationnels au niveau local, national, européen et international.
- Entretien de l'existant
- Etablissement du planning saisonnier d'activités
- Présence et protocole dans le cadre des événements et manifestations organisés par La Chambre
- Participation et alimentation des réseaux culturels

COORDINATION

- Gestion d'équipe
- Mise en œuvre et suivi des projets en relation avec l'équipe et les membres du conseil d'administration
- Coordination globale de la structure (répartition des tâches, impulsion de nouveaux projets...)
- Organisation de la vie d'une structure associative (conseils d'administration, groupes de travail...)

GESTION FINANCIERE DE LA STRUCTURE

- Elaboration des budgets relatifs à l'association
- Mise en œuvre des demandes de financements des projets de la structure et relation aux partenaires institutionnels
- Recherche de financements privés et entretien de l'existant
- Supervision de la production des expositions et résidences



EN RELATION AVEC L'EQUIPE PEDAGOGIQUE

- Identification des actions prioritaires et des outils pédagogiques
- Développement du programme d'éducation et d'action culturelle en relation avec les acteurs des champs scolaires, universitaires et médico-sociaux.
- Développement du programme de formation à destination des publics amateurs et professionnels
- Accompagnement des jeunes auteurs
- Identification des photographes intervenants

DESCRIPTION DU PROFIL RECHERCHE

- Expérience dans la gestion de projets culturels
- Expérience de management par projet et de gestion d'équipe
- Flexibilité, esprit d'initiative, sens aigu de l'organisation et goût pour le travail en équipe
- Excellentes capacités relationnelles et rédactionnelles indispensables
- Expérience souhaitée dans la production d'expositions d'art contemporain
- Maîtrise impérative des outils bureautiques courants (Office, Adobe...)

CDI à temps plein

Salaire envisagé : selon profil

Lieu : Strasbourg (67)

Site web : www.la-chambre.org

Poste à pourvoir au 1^{er} octobre 2021

Date limite de candidature : 30 juillet 2021 (entretiens début septembre)

Les candidats sont invités à adresser leur candidatures à Christophe Thiebaut, Président et à envoyer uniquement par mail à : coordination@la-chambre.org avec l'objet suivant : Recrutement direction.

Pour toute information complémentaire : Paul Turot, Co-directeur, coordination@la-chambre.org